

Årsredovisning 2024

Brf Hoppet Astraea

702000-9028



Välkommen till årsredovisningen för Brf Hoppet Astraea

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1998-01-26. Stadgar registrerades 2018-10-17 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Astraea 5	-	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1930

Föreningen har 33 bostadsrätter om totalt 1 891 kvm och 1 lokal om 4 kvm. Byggnadernas totalyta är 1894 kvm.

Styrelsens sammansättning

Olof Eriksson	Ordförande
Albin Landström	Styrelseledamot
Jan Rådberg	Suppleant
Lennart Per Anders Westermarck	Styrelseledamot
Mimmi Monika Musiala	Styrelseledamot
Sten Torbjörn Anttila	Styrelseledamot
Philip De Joussineau De Tourdonnet	Suppleant
Victor Jerker Andersen	Suppleant

Valberedning

Linn Jansson, Emma Östling

Firmateckning

Firman tecknas förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter, två i förening.

Revisorer

Charlotte Collin	Revisor
Lars Olof Östling	Revisorsuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-14.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2024 och sträcker sig fram till 2073. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Samtliga maskiner i tvättstugan har bytts ut
- 2021** ● Byte av takfläktar för det gemensamma ventilationssystemet
- 2018** ● Automatisk dörrstängare entrédörr
- 2017** ● Renovering och målning av gatufasad
- 2016** ● Ombyggnad vind höger gårdshus till två mindre lägenheter på 34 och 42 kvm
Målning av tak gathus mot gården
- 2014** ● Ommålning sophus, renovering entrédörrar gathus.
- 2013** ● Renovering av samtliga fönster, insättning av energiglas
Ommålning av samtliga 4 trappuppgångar inkl infräsning av elledningar och ny armatur
- 2011** ● Uppförande av 19 balkonger mot innergård
- 2010** ● Ommålning tvättstuga, ny tvättmaskin, torktumlare samt torkskåp
- 2007** ● Ny fjärrvärmecentral
- 2005** ● Stambyte samtliga va- och avlopps-stammar i kök och bad. Renovering av samtliga badrum. Nytt fläktstyrt ventilationssystem

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo group AB
Fastighetsförvaltning	Åkerlunds Fastighetsservice AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-06-01 med +3% och 2024-12-01 med +3%.

Övriga uppgifter

Under året har vi genomfört OVK, trygghetsbesiktning, uppdaterad underhållsplan, elkontroll samt brandkontroll.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 46 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 5. Det har under året skett 5 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 470 423	1 412 448	1 380 453	1 373 838
Resultat efter fin. poster	-295 311	-168 816	3 111	-46 568
Soliditet (%)	89	89	88	88
Yttre fond	1 910 180	1 628 168	1 346 156	1 324 156
Taxeringsvärde	94 004 000	94 004 000	94 004 000	64 423 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	781	751	734	732
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	100	100	100	100
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	2 750	2 750	3 279	3 280
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	2 746	2 746	3 272	3 273
Sparande per kvm totalyta, kr	78	128	224	192
Elkostnad per kvm totalyta, kr	23	24	30	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	196	180	166	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	38	38	22	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	256	242	219	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,87	2,90	1,20	1,20
Räntekänslighet (%)	3,52	3,66	4,47	4,48

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen har ett positivt kassaflöde (årsavgifter - driftskostnader). Årsavgiften har höjts under året, för att kompensera för ökade taxebundna kostnader. Styrelsen har under året bytt all utrustning i tvättstugan, något som delvis borde ha belastat nästa år, enligt underhållsplanen. Skuldräntan på föreningens lån kommer att minska då villkoren ska omförhandlas under 2025. Ytterligare avgiftsökning kan bli aktuell under 2025.

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 627 244
Årets resultat	-295 311
Totalt	-5 922 555

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	282 012
Att från yttre fond i anspråk ta	-42 445
Balanseras i ny räkning	-6 162 122
	-5 922 555

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 470 423	1 412 448
Övriga rörelseintäkter	3	-1	7 058
Summa rörelseintäkter		1 470 422	1 419 506
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 021 365	-904 881
Övriga externa kostnader	9	-84 318	-72 219
Personalkostnader	10	-63 977	-47 850
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	12	-400 613	-411 554
Summa rörelsekostnader		-1 570 273	-1 436 504
RÖRELSERESULTAT		-99 851	-16 998
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 650	13 426
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-201 110	-165 244
Summa finansiella poster		-195 460	-151 818
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-295 311	-168 816
ÅRETS RESULTAT		-295 311	-168 816

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	53 549 653	53 950 266
Maskiner och inventarier	13	190 890	0
Summa materiella anläggningstillgångar		53 740 543	53 950 266
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		53 740 543	53 950 266
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		51 107	21 349
Övriga fordringar	14	1 697	2 085
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	102 781	98 041
Summa kortfristiga fordringar		155 585	121 475
Kassa och bank			
Kassa och bank		633 622	665 350
Summa kassa och bank		633 622	665 350
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		789 207	786 825
SUMMA TILLGÅNGAR		54 529 750	54 737 091

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		7 622 867	7 622 867
Uppskrivningsfond		45 000 000	45 000 000
Fond för yttre underhåll+balkong		1 944 506	1 651 079
Summa bundet eget kapital		54 567 373	54 273 946
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-5 661 570	-5 210 742
Årets resultat		-295 311	-168 816
Summa ansamlad förlust		-5 956 881	-5 379 558
SUMMA EGET KAPITAL		48 610 492	48 894 388
Avsättningar			
Avsättningar		86 241	86 241
Summa avsättningar		86 241	86 241
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		5 200 000	5 200 000
Leverantörsskulder		92 080	53 821
Skatteskulder		4 933	6 329
Övriga kortfristiga skulder		-1 191	-356
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	537 195	496 668
Summa kortfristiga skulder		5 833 017	5 756 462
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		54 529 750	54 737 091

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-99 851	-16 998
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	400 613	411 554
	300 762	394 556
Erhållen ränta	5 650	13 426
Erlagd ränta	-203 937	-144 387
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	102 475	263 595
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-34 110	-13 695
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	79 382	19 940
Kassaflöde från den löpande verksamheten	147 747	269 840
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-190 890	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-190 890	0
Finansieringsverksamheten		
Balkongfond	11 415	10 640
Amortering av lån	0	-1 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	11 415	-989 360
ÅRETS KASSAFLÖDE	-31 728	-719 520
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	665 350	1 384 870
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	633 622	665 350

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Hoppet Astraea har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar	2 - 10 %
Byggnad	0,83 - 5,4 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	1 388 746	1 339 304
Hysesintäkter, lokaler	2 760	2 760
Kabel-TV/Bredband	76 000	70 384
Övriga intäkter	2 917	0
Summa	1 470 423	1 412 448

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämning	-1	-1
Elprisstöd	0	7 059
Summa	-1	7 058

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel	16 874	14 368
Städning	56 429	63 123
Besiktning och service	53 740	14 415
Trädgårdsarbete	1 827	28 609
Snöskottning	14 525	16 674
Övrigt	13 906	0
Summa	157 301	137 189

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	8 744
Bostäder VVS	0	3 773
Tvättstuga	24 516	6 719
Dörrar och lås/porttele	12 913	24 388
Värme	0	1 013
El	14 761	10 442
Summa	52 190	55 079

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Övrigt plan. UH	40 000	0
Tvättstuga	2 445	0
Summa	42 445	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	42 861	45 535
Uppvärmning	371 190	340 975
Vatten	71 472	71 721
Sophämtning	84 840	66 902
Summa	570 363	525 133

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	49 631	44 985
Kabel-TV	92 542	90 018
Arvode teknisk förvaltning	3 063	0
Fastighetsskatt	53 830	52 477
Summa	199 066	187 480

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	80	1 918
Övriga förvaltningskostnader	38 116	26 785
Revisionsarvoden	3 430	2 000
Ekonomisk förvaltning	42 692	41 516
Summa	84 318	72 219

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	50 090	34 500
Löner, arbetare	0	2 970
Sociala avgifter	13 887	10 380
Summa	63 977	47 850

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	201 110	165 242
Övriga räntekostnader	0	2
Summa	201 110	165 244

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	59 444 816	59 444 816
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	59 444 816	59 444 816
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-5 494 550	-5 082 996
Årets avskrivning	-400 613	-411 554
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 895 163	-5 494 550
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	53 549 653	53 950 266
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>45 201 413</i>	<i>45 201 413</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	25 004 000	25 004 000
Taxeringsvärde mark	69 000 000	69 000 000
Summa	94 004 000	94 004 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	89 436	89 436
Inköp tvättstuga	190 890	0
Utgående anskaffningsvärde	280 326	89 436
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-89 436	-89 436
Utgående avskrivning	-89 436	-89 436
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	190 890	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	1 697	2 085
Summa	1 697	2 085

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19 444	20 488
El	0	290
Försäkringspremier	40 765	36 041
Kabel-TV	23 617	23 084
Vatten	-0	-0
Förvaltning	18 955	18 138
Summa	102 781	98 041

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Stadshypotek	2025-04-30	3,64 %	3 000 000	3 000 000
Stadshypotek	2025-06-02	3,24 %	2 200 000	2 200 000
Summa			5 200 000	5 200 000
Varav kortfristig del			5 200 000	5 200 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 5 200 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15 277	12 539
Fastighetsskötsel	9 144	1
El	4 464	4 098
Uppvärmning	48 421	50 668
Utgiftsräntor	24 242	27 069
Vatten	11 926	9 551
Löner	52 500	48 300
Sociala avgifter	16 495	15 176
Förutbetalda avgifter/hyror	352 026	327 267
Beräknat revisionsarvode	2 700	2 000
Summa	537 195	496 668

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	7 105 000	7 105 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholms kommun

Albin Landström
Styrelseledamot

Lennart Per Anders Westermarck
Styrelseledamot

Mimmi Monika Musiala
Styrelseledamot

Olof Eriksson
Ordförande

Sten Torbjörn Anttila
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Charlotte Collin
Revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

24.05.2025 08:20

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 16.05.2025 09:36

DOCUMENT ID:

SJ7GxjDEZle

ENVELOPE ID:

SkgzeiwN-ge-SJ7GxjDEZle

DOCUMENT NAME:

Brf Hoppet Astraea, 702000-9028 - Årsredovisning 2024.pdf

17 pages

SHA-512:

756ab99ae548d309d9792049655f249b9fd1cc12ebb230
0442038a0bdb60e950a4ee44b5c44d51f7822dffaa124c
591aaf4656eab35da670e3d1a12defb6255f

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Lennart Per Anders Westermarm anders.westermarm@gmail.com	 Signed Authenticated	16.05.2025 11:17 16.05.2025 11:16	eID Low	Swedish BankID IP: 194.237.229.234
2. OLOF ERIKSSON olof.h.eriksson@telia.com	 Signed Authenticated	21.05.2025 15:43 16.05.2025 09:36	eID Low	Swedish BankID IP: 83.250.16.81
3. ALBIN LANDSTRÖM albinlandstrom@gmail.com	 Signed Authenticated	21.05.2025 16:06 21.05.2025 16:00	eID Low	Swedish BankID IP: 80.216.195.34
4. STEN ANTILA sten.antila@gmail.com	 Signed Authenticated	21.05.2025 17:25 21.05.2025 17:23	eID Low	Swedish BankID IP: 213.64.35.167
5. Mimmi Musiala mimmi1musiala@gmail.com	 Signed Authenticated	23.05.2025 23:45 23.05.2025 23:44	eID Low	Swedish BankID IP: 109.24.205.114
6. Charlotte Collin charlotte.collin@outlook.com	 Signed Authenticated	24.05.2025 08:20 24.05.2025 08:20	eID Low	Swedish BankID IP: 90.129.197.129

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed

Revisionsberättelse för Brf Hoppet Astraea 702000-9028.

Jag har, med stöd från revisionssuppleanten, granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Brf Hoppet Astraea för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2024. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen.

Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision. Revisionen har utförts i enlighet med god revisions-sed i Sverige. Jag har planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mitt uttalande nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Jag tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, samt disponerar resultatet enligt styrelsens förslag och rekommenderar föreningsstämman att ge styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

2025-04-28

Av Brf Hoppet Astraea utsedd revisor Charlotte Collin



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

25.05.2025 14:28

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 16.05.2025 09:36

DOCUMENT ID:

S1WfxsD4-lx

ENVELOPE ID:

BJGLiPN-el-S1WfxsD4-lx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Hoppet Astraea 702000 2024.pdf

1 page

SHA-512:

1444ec3228987a409925ef1a3ad2baa657b25f8fab5d82f93330cca0a611739ed12b08c77d1c37a8c884932101180fec591e9b52e584e1b670bf50a8055d865

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Charlotte Collin	Signed	25.05.2025 14:28	eID	Swedish BankID
charlotte.collin@outlook.com	Authenticated	24.05.2025 12:44	Low	IP: 90.129.197.129

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed